



cbs De Tamarisk
Dalton school



SCHOOL GIDS



Deel A.

2022-2023



0. Inleiding	blz. 4.
1. Even voorstellen....	blz. 5.
1.1. De Tamarisk is een chr. Dalton basisschool...	
1.2. De naam van de school	
1.3. De VCOG.	blz. 6.
2. Schoolorganisatie...	
2.1. De locaties	
2.2. Managementteam	
2.3. Schooltijden	
2.4. Groepsverdeling en personeelsinzet	blz. 7.
2.5. Gegevens onderwijspersoneel	
2.6. Bewegingsonderwijs	blz. 8.
2.7. Vakantierooster	blz. 9.
2.8. Margedagen	
2.9. Omgangsprotocol/Gouden Weken/Zilveren weken	blz.10.
2.10. De “plusklas”.	blz.11.
2.11. Social Schools	
3. Schoolafspraken en -regels...	blz.12
3.1. Ziekte en afwezigheid	
3.2. Bezoek aan arts/specialisten	.
3.3. Schoolaanvangstijden	
3.4. Privacy en AVG.	
3.5. Bereikbaarheid leerkrachten	blz.13.
3.6. Vervanging afwezige leerkrachten	
3.7. Rook- en alcoholvrije schoolomgeving	blz.14.
3.8. Gezonde voeding/traktaties	
3.9. Indeling groepen	
3.10. Gezond naar school	
3.11. Vervoer leerlingen eigen auto	blz.15.
3.12. Mobiele telefoons	
3.13. Beeldcoaching.	

4. Zorg...	blz.16.
4.1. De Intern Begeleider	
4.2. De Brugfunctionaris	
4.3. De speltherapeut.	
4.4. Jeugdverpleegkundige.	blz.17.
4.5. Luizen opsporingsteam (LOT).	
4.6. Vertrouwenspersoon en klachtenregeling	
5. Ouderbetrokkenheid...	blz.18
5.1. Medezeggenschapsraad	
5.2. Ouderraden	
5.3. Ouderbijdrage	blz.19.
5.4. Oudercontacten	
5.5. Nieuwsbrief	blz.20.
6. Gegevens externe instantie	
6.1. Schoolbestuur	
6.2. Tussen Middag Opvang (TOM)	
6.3. Kinderopvang (0-4 & 4-12 jaar)	
6.4. Naschoolse opvang	blz.21.
6.5. Inspectie van het onderwijs	
6.6. WIJ-teams Groningen	

Inleiding.

Voor u ligt de schoolgids van de Cdb's Tamarisk. Onze schoolgids is opgeknipt in twee delen, deel A en deel B. Dit is deel A. In dit deel van de schoolgids geven wij u korte, praktische informatie over onze school. Denkt u daarbij bijvoorbeeld aan de bereikbaarheid, de schooltijden en de schoolvakanties.

In deel B van onze schoolgids geven wij u allerlei achtergrondinformatie over onze school. Daarbij kunt u denken aan doelstellingen van onze school, de wijze van toelating en de manier waarop wij werken vanuit onze Daltonkernwaarden. U vindt onze schoolgids deel B op onze website www.tamarisk.nl.

De informatie in deze schoolgids deel A is geldig voor het schooljaar 2022-2023. Ieder jaar verschijnt er een nieuwe schoolgids met actuele informatie. De schoolgids is geschreven voor alle ouders en verzorgers van onze leerlingen. Voor het gemak schrijven wij hierna alleen "ouders".

Cdb's De Tamarisk staat voor kwalitatief hoogstaand Daltononderwijs in "Groningen Zuid" en wij willen u hier als ouder zorgvuldig in betrekken. Daarom nodigen wij u en alle andere geïnteresseerden van harte uit om deze gids te lezen!

Een fijn schooljaar toegewenst in goede samenwerking!

Namens het schoolteam,

Henk Huisinga.



1. Even voorstellen.....

1.1 De Tamarisk is een christelijke Dalton basisschool

De toegevoegde waarde van christelijk onderwijs vinden wij belangrijk. Hieraan willen we inhoud geven door de kinderen het gevoel te geven dat ze welkom zijn en een klimaat te realiseren waarin ze zich veilig kunnen voelen. We geven vorm aan onze identiteit door het vertellen van levensbeschouwelijke verhalen en het vieren met elkaar. Daarnaast stellen we de kernwaarden van het Daltononderwijs (verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, samenwerking, reflectie en effectiviteit) centraal in ons onderwijsaanbod.

1.2. De naam van de school

De school is in 1996 ontstaan door een fusie van drie scholen in Groningen-Zuid en er is toen gekozen voor de naam “De Tamarisk”. Een tamarisk is een struikachtige boom die in zeer droge klimaten kan groeien. De onderdelen van de boom zijn representatief voor de manier waarop we als school inhoud proberen te geven aan ons onderwijs. (zie voor verdere uitwerking deel B)

Wij vinden dat er in onze twee gebouwen een aantrekkelijke school is gehuisvest aangevuld met opvanggelegenheden, ook voor jongere kinderen. De locaties zijn genoemd naar de wijk waarin ze zijn gesitueerd.

Locatie De Wiardt
van Lenneplaan 8,
9721 PZ Groningen.
Tel. 050-5254159

E-mail: M.deBos@vcog.nl

Bezocht door leerlingen uit:

De Wijert, Hoornse Meer, Hoornse Park, en De Piccardthof.

Dit gebouw is een Daltonkindcentrum met opvang en onderwijs van 0 - 12 jaar. Binnen de groepen 1/2 zijn er 2 VVE groepen. Voor- en Vroegschoolse Educatie. Hier wordt extra aandacht besteed aan taalondersteuning. KidsFirst verzorgt ook de B.S.O. en de T.M.O.



Locatie Corpus den Hoorn,
Canadalaan 2,
9728 EE Groningen.
Tel. 050-5263098

E-mail: D.Sandbergen@vcog.nl

Bezocht door leerlingen uit:

Corpus den Hoorn, Grunobuurt, Rivierenbuurt, Laanhuizen, Zeeheldenbuurt, De Wijert, Hoornse Meer, Hoornse Park, De Piccardthof en Buitenhof.



In het gebouw wordt lesgegeven aan de groepen 1 t/m 8. De B.S.O. is in handen van zowel Kids First, “SKSG” en “de Blokhut”. De T.M.O. wordt uitgevoerd in eigen beheer en in het schooljaar 2022-2023 wordt gestart met peuteropvang verzorgd door de Stichting Kinderopvang VCOG.

1.3. De VCOG (Vereniging Christelijk Onderwijs te Groningen)

De Tamarisk maakt samen met elf andere basisscholen deel uit van de Vereniging voor Christelijk Onderwijs te Groningen (VCOG). Het doel van de vereniging is de instandhouding en ontwikkeling van christelijk onderwijs in de stad Groningen en Hoogkerk. De twaalf scholen zijn gelijkmatig verdeeld over de diverse wijken en Hoogkerk. De Tamarisk heeft Groningen-Zuid als voedingsgebied en verzorgt basisonderwijs voor leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Binnen ons Daltonkindcentrum (de Wiardt) is er opvang en onderwijs van 0-12 jaar.

2. Schoolorganisatie.....

2.1. De locaties

Aan het begin van dit school tellen we in totaal 160 leerlingen verdeeld over twee locaties. Dit aantal zal uitgroeien tot zo'n 190 leerlingen in de loop van het schooljaar. Op beide locaties werken we met 4 combinatiegroepen, te weten groep 1/2, groep 3/4, groep 5/6 en groep 7/8.. Op de woensdag en donderdag wordt er op de Wiardt een extra VVE-groep gevormd (Voor- en Vroegschoolse Educatie) in het kader van taalontwikkeling. Tevens is er een zg. “Plusklas” op de locatie Wiardt voor kinderen die meer nodig hebben. Dit vindt een dagdeel per week plaats.

2.2. Managementteam.

We werken op de Tamarisk met 1 directeur en 2 locatieleiders.

Op de volgende dagen zij ze ambulante en beschikbaar voor het maken van afspraken:

Henk Huisinga	Directeur (di.+ vrij. Corpus/ ma,wo,do. de Wiardt)
Mirjam de Bos	Locatieleider de Wiardt (wo.)
Dineke Sandbergen	Locatieleider Corpus (do.)

2.3. Schooltijden.

	dag	ochtend	middag
Groep 1-8	maandag	08.25-12.00 u.	13.10-15.15u.
	dinsdag	08.25-12.00 u.	13.10-15.15 u.
	woensdag	08.25-12.30 u.	<i>vrij</i>
	donderdag	08.25-12.00 u.	13.10-15.15 u.
	vrijdag	08.25-12.30 u.	<i>Vrij</i>

2.4. Groepsverdeling en personeelsinzet

Locatie De Wiardt	Locatie Corpus
<u>Groep 1/2.</u> Iris Steendam (ma t/m do.) Renate Hagenus (wo, do, vrij) <u>VVE-groep</u> Iris Steendam (wo +do)	<u>Groep 1/2.</u> Marieke de Vries (ma, di, vrij.) Francisca van der Kooi (wo, do)
<u>Groep 3/4</u> Tineke Wijma (ma, di, do, vrij)/Susanne Wassen Geerte Haan (wo) Na 1 oktober Leonie Takens (ma t/m vrij) ivm zwangerschapsverlof Tineke Wijma)	<u>Groep 3/4</u> Karin Tonkes (ma, di, wo) Susan Roelfs (do, vrij)
<u>Groep 5/6</u> Henny Dijkema (wo, do, vrij) Geerte Haan (ma, di)	<u>Groep 5/6</u> Dineke Sandbergen (ma, di, wo) Annegeerte Aandewiel (do, vrij)
<u>Groep 7/8</u> Mirjam de Bos (ma, di) Anita Snip (wo, do, vrij)	<u>Groep 7/8</u> Lisanne Roozen (ma, di, vrij) Annegeerte Aandewiel (wo) Celien den Toom (do)
<u>Gymnastiek</u> Jorien Anninga (dimi en domo)	<u>Gymnastiek :</u> <u>Jorien Anninga (mami)</u> <u>Nynke Porte (vrijmo)</u>
<u>Interne Begeleiding</u> Elise Reinders (vrij)	<u>Interne Begeleiding</u> Elise Reinders (di, do)
<u>HB-groep</u> Elise Reinders (womo)	

2.5. Gegevens onderwijspersoneel

- Dhr. H. Huisinga (algemeen directeur) 06-41698014
h.huisinga@vcog.nl
- Mevr. D. Sandbergen (locatieleider Corpus. 06-39441877
+ leerkracht groep 1/2) d.sandbergen@vcog.nl
- Mevr. M. de Bos (locatieleider de Wiardt 050-2809632
+ kbuscoördinator en leerkracht groep 7/8 de Wiardt) m.debos@vcog.nl
- Mevr. A. Aandewiel, (leerkracht groep 5/6 + 7/8 Corpus)

- Mevr. J. Anninga (vakleerkracht bewegingsonderwijs, alle locaties + B-Slim)
- Mevr. H. Dijkema - van Leeuwen (leerkracht groep 5/6, loc.de Wiardt)
- Mevr. F. vd Kooi (leerkracht groep 1/2 Corpus)
- Mevr. G. Haan (leerkracht groep 3/4 en 5/6, loc. de Wiardt)
- Mevr. R. Hagenus (groep 1/2 loc. de Wiardt)
- Mevr. N. Porte (vakleerkracht vrijmo. loc. Corpus)
- Mevr. E. Reinders (I.B. + leerkracht HB)
- Mevr. S. Roelfs (leerkracht groep 3/4 loc. Corpus)
- Mevr. L. Roozen (leerkracht groep 7/8 loc. Corpus)
- Mevr. A. Snip (leerkracht groep 7/8, loc. De Wiardt)
- Mevr. I. Steendam (leerkracht groep 1/2 + VVE loc. de Wiardt)
- Mevr. L. Takens (leerkracht groep 3/4 de Wiardt, vervanging zwangerschapsverlof)
- Mevr. K. Tonkes (leerkracht groep 3/4 loc. Corpus)
- Mevr. M. de Vries (leerkracht groep 1/2 locatie Corpus)
- Mevr. T. Wijma (leerkracht groep 3/4 loc. de Wiardt)
- Mevr. S. Wassen (leerkracht groep 3/4 loc. de Wiardt)

Onderwijsondersteunend personeel:

- Dhr. J. Ammerlaan (conciërge ma. t/m vrij.)
- Mevr. W. Gall, (brugfunctionaris ma. di., wo.)
- Mevr. M. Janlu, (vrijwilligster schoolontbijt)
- Mevr. M. Jansma, (speltherapeut ma.)
- Mevr. J. Zijlstra (administratief medewerkster (mamo., womo., domo., vrijmo. op locatie de Wiardt)

2.6. Bewegingsonderwijs

De groepen 1 en 2 hebben alle dagen bewegingslessen, zowel buiten als in het speellokaal. Hiervoor hebben de kinderen gymkleding en schoentjes nodig. Deze worden in een tas, voorzien van de naam van de leerling, op school bewaard.



Gymrooster groep 3 - 8

De Wiardt Sportzaal van Iddekingeweg.	Corpus Gymlokaal Canadalaan
<u>Dinsdag.</u> 13.15 groep 3/4. 13.55 groep 5/6. 14:35 groep 7/8.	Maandag: 13.15 groep 3/4 13.55 groep 5/6. 14.35 groep 7/8.
<u>Donderdag:</u> 08.30 groep 3/4 09.30 groep 5/6 10.30 groep 7/8	<u>Vrijdag:</u> 08.30 groep 3/4 09.30 groep 5/6 10.30 groep 7/8

Op de aangegeven dagen nemen de leerlingen een tas met gymkleding en schoenen mee (dit is verplicht). Dit betekent dat kinderen die geen gymkleding en/of schoenen bij zich hebben op school blijven. Aangezien wij meedoen met het gemeentelijk B-Slim project worden alle lessen verzorgd door onze vakleerkracht Jorien Anninga.

2.7. Vakantierooster

Start schooljaar:	Maandag 29 augustus 2022 om 8.25 u.
Herfstvakantie:	Maandag 17 oktober 2022 t/m vrijdag 21 oktober 2022
Kerstvakantie:	Zaterdag 24 december 2022 t/m zondag 08 januari 2023
Voorjaarsvakantie:	Maandag 27 februari 2023 t/m vrijdag 03 maart 2023
Goede Vrijdag:	Vrijdag 07 april 2023
Tweede Paasdag:	Maandag 09 april 2023
Meivakantie:	Maandag 24 april 2023 t/m zondag 7 mei 2023
Hemelvaart:	Donderdag 18 mei en vrijdag 19 mei 2023
Tweede Pinksterdag:	Maandag 29 mei 2023
Zomervakantie:	start vrijdag 21 juli 2023

2.8. Margedagen

Cdbs de Tamarisk vindt het belangrijk om de kennis en vaardigheden van leerkrachten gedurende het schooljaar up to date te houden. Dit doen we door middel van scholing en intervisieoverleg met leerkrachten van andere VCOG-scholen. Daarom dienen we enkele keren per jaar margedagen in te plannen. Deze

marge-uren zullen als dagdelen worden ingezet voor het team.
De leerlingen zijn deze dagen/dagdelen dus vrij.
Een overzicht van de inmiddels geplande margedagen:

Vrijdag	14 oktober	2022
Vrijdag	23 december	2022
Maandag	30 januari	2023
Maandag	27 maart	2023 (alleen locatie de Wiardt)
Donderdag	30 maart	2023 (alleen locatie Corpus)
Donderdag	6 april	2023
Vrijdag	09 juni	2023
Vrijdag	21 juli	2023

Op de volgende dagen zijn de kinderen om 12.00 u vrij;

Maandag 05 december 2022 (Sinterklaasviering)
Donderdag 21 juli 2022 (Laatste schooldag)

(Mochten er nog nader te bepalen dagdelen/marge-uren ingepland worden, wordt u vroegtijdig geïnformeerd)

2.9. Omgangsprotocol/Gouden Weken/Zilveren weken.

We willen een veilige school zijn. Een school waar kinderen zich geborgen voelen. Daarom staan in ons omgangsprotocol duidelijke afspraken hoe we met elkaar willen omgaan rondom de kernzinnen:

- “We willen samen een groep zijn want dat is fijn”.
- “We gaan goed met elkaar om en iedereen hoort erbij”.
- “We werken samen, spelen samen en leren samen”.
- “We zorgen goed voor de materialen in en om de school”.
- “We zeggen tegen pesters: ‘stop ermee!’”

Aan het begin van het schooljaar starten we met project “De Gouden Weken” waarbinnen we veel aandacht zullen besteden aan groepsvorming en dat ieder kind zijn/haar plekje weer vindt in de groep. Dit herhalen we na kerst met de Zilveren Weken. Daarbinnen zullen we veel aandacht besteden aan ons omgangsprotocol en mag elke leerling het protocol onderschrijven met een duimafdruk of een handtekening.

Natuurlijk mag ook de handtekening van de juf of meester niet ontbreken. Tevens vindt in deze periode de kick-off plaats van het KIVA-programma waarin aandacht wordt besteed aan het effectief bestrijden van pestgedrag.

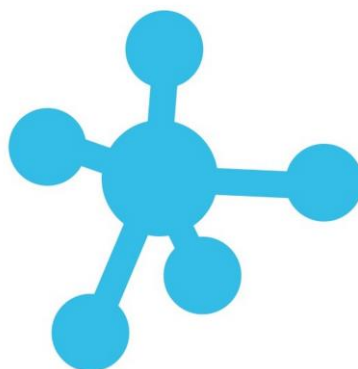
2.10. De “plusklas”.

Dit schooljaar starten we op locatie de Wiardt met een zg. “plusklas” voor kinderen die meer aan kunnen dan een gemiddeld kind. Om deze kinderen op een goede wijze te kunnen bedienen krijgen ze op de woensdagmorgen les op hun eigen niveau in het technieklokaal op de Wiardt. Juf Elise Reinders zal deze lessen verzorgen.

De kinderen worden geselecteerd door de I.B. op basis van resultaten en observaties en natuurlijk altijd in overleg met de betreffende ouders/verzorgers.

2.11. Social Schools

Sinds schooljaar 2020-2021 werken we met de applicatie “Social Schools”. Een online platform waarin school en ouders via de digitale weg met elkaar kunnen communiceren. Voor ouders betekent het gebruik van “Social Schools” dat alle schoolinformatie van hun kind of kinderen altijd inzichtelijk is en dat zij een actieve rol kunnen spelen in de planning van bepaalde schoolprocessen. Even kijken hoe laat de schoolavond begint? Even melden dat er een tandartsbezoek is over twee weken. Even kijken welke schoolactiviteiten zijn gepland in de week voor de zomervakantie? Even aangeven bij het oudergesprek waar u het als ouder /verzorger over wilt hebben. Het kan allemaal via “Social Schools”. Het is gericht op actieve communicatie van beide kanten. Daarmee wordt de ouderbetrokkenheid vergroot. Ouders vinden alle schoolinformatie van hun kind op één plek en de school kan heel snel gericht communiceren. Informatie hieromtrent ontvangt u bij aanmelding.



3. Schoolafspraken en -regels.....

3.1. Ziekte en afwezigheid.

Wanneer uw zoon of dochter niet naar school kan komen, moet dit **voor schooltijd** worden gemeld. Dit kan telefonisch of via “Social Schools”. Bij ongeoorloofd, langdurig of veelvoorkomend verzuim wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente Groningen daarvan op de hoogte gesteld. Ook frequent te laat op school komen wordt gemeld. Een aanvraagformulier voor verlofdagen (met daarbij de wettelijke richtlijnen) is op school verkrijgbaar of kan worden gedownload op de Tamarisk-site. Omdat er regelmatig verlof wordt aangevraagd voor extra vakantiedagen willen we benadrukken dat **aanvragen voor extra vakantiedagen NIET gehonoreerd mogen worden voor kinderen die leerplichtig zijn.** (vanaf 5 jaar)

3.2. Bezoek aan arts/specialisten

We willen iedereen nadrukkelijk verzoeken om, waar mogelijk, afspraken met een specialist (arts, orthodontist etc.) niet onder schooltijd te plannen. Wanneer het bezoek toch onder schooltijd moet plaatsvinden, moet de school daar **telefonisch, schriftelijk of via “Social Schools”**. van op de hoogte worden gesteld. De leerling krijgt alleen toestemming voor verlof voor de duur van het consult en de benodigde reistijd. Hiermee willen we voorkomen dat een leerling een volledig dagdeel de lessen mist.

3.3. Schoolaanvangstijden

We willen conform het lesrooster de lessen ook echt laten beginnen om 8.30 uur en 13.15 uur. De 1^e schoolbel zal daarom 's morgens gaan om 8.25 uur en 's middags om 13.10 uur!
De lessen beginnen wanneer de 2^e schoolbel gaat (8.30 en 13.15 uur).

3.4. Privacy en AVG.

De school is juridisch verantwoordelijk voor het juiste gebruik van alle persoonsgegevens. Dit is met ingang van 25 mei 2018 geregeld in de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). De uitwerking van de wet is vastgelegd in het beleid van de school en in een aantal documenten waaronder een “toestemmingsverklaring gebruik beeldmateriaal”. Deze wordt elk jaar opnieuw onder de aandacht van de ouders/verzorgers gebracht ter

ondertekening. Bij ondertekening van dit document geven ouders aan voor welk gebruik van (beeld)materiaal ze toestemming geven. Met de komst van de AVG hebben we als school meer verantwoordelijkheden om de persoonsgegevens van kinderen en van medewerkers goed te beschermen. Daartoe is het beleid aangepast en bovenschols binnen de VCOG een functionaris gegevensverwerking (FG-er) aangesteld. Steeds vaker verschijnen er foto's en soms ook video's op presentatiemateriaal van onze school. Kijk maar naar de schoolgids, de website of naar de beeldschermen bij de ingangen van de school. Het doel hiervan is om met behulp van de moderne communicatiemiddelen snel veel informatie over de school te verstrekken. Via social media (Facebook) hebben we de mogelijkheid om (groeps)activiteiten, projecten e.d. te laten zien aan klasgenoten, familieleden en vrienden, dichtbij of ver weg. Als u dit akkoord vindt geeft u hier schriftelijk toestemming voor. Bij ev. publicaties zullen alleen de voornamen van de kinderen genoemd worden. Om de privacy te beschermen worden er geen persoonlijke gegevens als telefoonnummers en adressenlijsten van kinderen of van hen die op een andere manier bij school betrokken zijn, op de website en in de schoolgids geplaatst. Persoonsgegevens worden niet langer dan 5 jaar bewaard, nadat het kind de school heeft verlaten.

3.5. Bereikbaarheid leerkrachten

Op De Tamarisk zijn de leerkrachten in ieder geval van 8.00 uur tot 16.30 uur op school. Wanneer er geen vergaderingen of andere afspraken zijn gemaakt, is de leerkracht in die periode op school bereikbaar buiten de lessen om. Op de woensdag en vrijdag zijn we in ieder geval aanwezig tot 14.30 uur.

3.6. Vervanging afwezige leerkrachten

Nog steeds kampt het basisonderwijs met een tekort aan invalleerkrachten. In sommige perioden is het erg moeilijk om invalkrachten in te zetten voor een zieke/afwezige leerkracht. Het is niet uitgesloten dat we noodgedwongen een groep niet kunnen opvangen vanwege dit grote tekort aan invallers. Dit betekent dat we genoodzaakt kunnen zijn u 's morgensvroeg te informeren dat de lessen van een bepaalde groep geen doorgang kunnen vinden. Voor alle duidelijkheid: **Al onze inzet is erop gericht dat deze noodmaatregel niet hoeft te worden uitgevoerd !!**

3.7. Rook en alcoholvrije schoolomgeving

We willen op school een gezonde leefstijl bevorderen. In de school en op de pleinen mag daarom niet worden gerookt. Per 1 oktober 2019 hebben we daarom op beide locaties een rookvrije zone ingesteld. Het verzoek aan de ouders/verzorgers is om ook in de directe schoolomgeving (b.v. bij het brengen en halen van de leerlingen) hierin het goede voorbeeld te geven.

Ook wordt er in aanwezigheid van leerlingen op De Tamarisk geen alcoholhoudende dranken geschonken. Alcohol is ongezond voor opgroeiende kinderen en belemmert de hersenontwikkeling. We denken dat onze voorbeeldfunctie belangrijk is voor het onderstrepen van het belang dat we hechten aan een gezonde opvoeding. Geen woorden, maar daden.

3.8. Gezonde voeding/traktaties

Aangezien we als school een gezonde leefstijl promoten zien wij als school het als mede onze verantwoordelijkheid om samen met ouders kinderen gezonde eet- en beweeg gewoontes aan te leren. Dit heeft geleid tot dit protocol “gezonde voeding”. Dit protocol vindt u als bijlage in deel B van deze schoolgids. Op onze locatie in de Wiardt bieden we de kinderen elke schooldag een gezond ontbijt, In de groepen 1/2 wordt er 's morgens gegeten in de kring en vormt het een structureel onderdeel van het dagprogramma. In de groepen 3-8 wordt er om 10.05 u. gegeten in de klas, waarbij om 10.15 u naar buiten wordt gegaan. (wo + vrij 10.20 u./ 10.30 u.) Ev. eten meenemen. De woensdag is het “waterdag”, dan wordt in principe alleen water gedronken. Voor tips over wat u uw kind het beste mee kunt geven voor in de pauze verwijzen we naar voornoemd protocol.

3.9. Indeling groepen

Op de Tamarisk werken we met verschillende combinatiegroepen. Dat betekent dat we soms keuzes moeten maken wat betreft de indeling van de groepen. Hiervoor hebben we criteria en een werkwijze opgesteld. Dit hebben we genoemd “Protocol indeling groepen” en dit vindt u in deel B van de Schoolgids.

3.10. Gezond naar school.

Voor onze school is gezond bewegen een van de pijlers van ons aanbod. Op 18 sept. 2018 zijn we ook gecertificeerd als “Gezonde School”. Dit betekent dat we naast allerlei beweegimpulsen tijdens, voor en na schooltijd ook u als ouder oproepen om de kinderen lopend of op de fiets naar school te brengen. Naast het gezondheidsaspect brengen we de kinderen op deze wijze ook een gezonde houding bij en in het kader van verkeersveiligheid leren we de kinderen om te gaan met

bepaalde verkeerssituaties. Tevens kunnen we op deze wijze de verkeersproblematiek bij school tijdens het halen en brengen wat verminderen. Ook gezonde voeding vinden we belangrijk. We hebben hiervoor een protocol (o.a. omtrent pauzehap en traktaties) opgesteld, dat u kunt vinden op onze website.

3.11. Vervoer leerlingen eigen auto

Op zich is het toegestaan dat leerlingen met de auto naar een bestemming in of buiten de stad worden gebracht. Het is een absolute voorwaarde dat zowel de bestuurder als de auto aan alle wettelijke eisen voldoen (rijbewijs, keuringen etc.). Ook moeten de regels voor het vervoer van kinderen strikt worden nageleefd (gordelgebruik, zithoogte etc.). Uitgangspunt hierbij zijn de regels die hiervoor door de politie zijn opgesteld.

3.12. Mobiele telefoons

Aangezien een groot aantal leerlingen een mobiele telefoon bij zich heeft, staan we op school tijdens de schooluren het zgn. chatten en Whatsappen en tevens het gebruik van sociale media zoals Twitter, Instagram en Facebook e.d niet toe. Wanneer kinderen hun telefoon meenemen naar school is dat voor eigen verantwoording en de telefoon mag niet aan tijdens de schooluren. Bij schoolreizen en -kampen zijn mobiele telefoons niet toegestaan! (tenzij uitdrukkelijk anders wordt aangegeven)

3.13. Beeldcoaching.

In het kader van het versterken van het professioneel handelen van leerkrachten kan beeldcoaching ingezet worden op onze school. Beeldcoaching is een van de begeleidingsmethodieken die we gebruiken om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de kinderen.

Het middel wordt ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De interne beeldcoach maakt in de groep opnames en bespreekt dit met de leerkracht. Hierbij staat de leerkracht centraal en zijn handelen in de groep. De beeldcoach is er niet op uit om de kinderen te filmen maar de meester/juf. De beelden zijn vertrouwelijk en alleen toegankelijk voor de betreffende leerkracht en beeldcoach.

Na de begeleiding zullen de beelden vernietigd worden. Voor intern gebruik van de filmbeelden heeft de school geen toestemming van de ouders nodig, zij heeft een gerechtvaardigd belang bij beeldcoaching. Bij bijzondere omstandigheden kunt u hiertegen bezwaar maken. Informatie over deze bezwaarprocedure vindt u op de

privacypagina van de website van de school. Ook kunt u contact opnemen met de directie.

Het kan voorkomen dat de school derden, zoals een externe beeldcoach, inzage wil geven in de filmbeelden. Hiervoor vraagt de school aan de ouders vooraf toestemming.



4. Zorg.....

4.1. De Intern Begeleider.

Binnen onze school is **Marieke de Vries** de intern begeleider. Zij coördineert, in overleg met de leerkracht, de extra zorg die sommige kinderen nodig hebben. Zij werkt nauw samen met de brugfunctionaris, vooral als er bredere problematiek voorkomt in een gezin.

4.2. De brugfunctionaris.

Onze school heeft een zg. **brugfunctionaris** nl. **Wenda Gall**. De brugfunctionaris vormt, zoals de naam al aangeeft, een brug tussen de ouders -kind-school-wijk. Daarbij wordt het kind centraal gezet. De brugfunctionaris vangt signalen op en verwijst door naar ev. hulpverlenende instanties, Verder helpt ze ouders met hulpvragen en is goed op de hoogte van het aanbod in dit kader in de wijk en de gemeente.

Tevens kan zij u helpen als u vragen heeft over b.v. vergoeding voor sport- of muzieklessen, de aanvraag van het VOS formulier of andere zaken wat betreft vergoedingen voor uw kind.

Als u kijkt op <http://gemeente.groningen.nl/minimaloket/> kunt u meer informatie vinden over de zaken waarmee de brugfunctionaris u kan helpen.

Mocht u contact willen maken met mevr. Wenda Gall dan kan dat via 050-5254159.

4.3. De speltherapeut.

Op de maandag en de vrijdag is Marjan Jansma, de speltherapeute, aanwezig op onze locatie op de Wiardt. Zij werkt meestal individueel met kinderen. In overleg met de intern begeleider en natuurlijk de ouders wordt gekeken welke kinderen hiervoor in aanmerking komen.

Speltherapie is een vorm van psychotherapie voor kinderen, waarbij spel als middel gebruikt wordt om een kind te begrijpen en te helpen. Wanneer er ingrijpende gebeurtenissen of problemen de sociale ontwikkeling van het kind belemmeren kan speltherapie spelenderwijs een oplossing bieden.

4.4. Jeugdverpleegkundige

Het Wij-team Groningen zit altijd ergens in uw buurt. De I.B.-er van onze school of onze brugfunctionaris kan u verder helpen mocht u in contact willen komen met de jeugdverpleegkundige van dit team.

U kunt daar terecht met alle vragen over de gezondheid, opvoeding, groei en ontwikkeling (lichamelijk en psycho-sociaal) van uw kind.

De verpleegkundige zoekt samen met u naar een oplossing. Eventueel kan zij doorverwijzen naar een andere instantie.

—

4.5. Luizen opsporingsteam (LOT)

Na iedere vakantieperiode worden alle leerlingen gecontroleerd op de aanwezigheid van hoofdluis. Wanneer hoofdluis wordt geconstateerd, wordt contact opgenomen met de ouders/verzorgers van de desbetreffende leerling. Bij hardnekkige aanwezigheid of meer dan één besmetting worden alle ouders/verzorgers van de groep ingelicht. Wanneer in meerdere groepen hoofdluis wordt aangetroffen, worden alle ouders/ verzorgers van de desbetreffende locatie geïnformeerd.

Contactpersonen: De Wiardt - Mevr. N. Wieringa en Corpus- Mevr. M. Eerkes

—

4.6. Vertrouwenspersoon en klachtenregeling

Wij doen ons uiterste best om het onderwijs optimaal vorm te geven en de belangen van kinderen en ouders daarin steeds zorgvuldig te behartigen. Desondanks kan het voorkomen dat u het niet eens bent met beslissingen of gedragingen van een leerkracht, de directeur of iemand anders die aan de school is verbonden.

Wij gaan ervan uit dat met elkaar in gesprek gaan en samen naar een oplossing zoeken de beste manier is om er uit te komen. Als het gesprek met de leerkracht niets oplost kunt u zich tot de directeur of een andere leidinggevende van de school wenden. Mocht het u na bovenstaande gesprekken niet lukken een probleem op school alleen op te lossen, dan heeft u verschillende mogelijkheden:

- U kunt contact opnemen met de contactpersoon(en) van school, te weten: ***Dhr. F Emmelkamp (voorzitter M.R. 050-5254159)*** De contactpersoon(en) zal met u nagaan of alle mogelijkheden om de klacht in school op te lossen zijn geprobeerd. Vervolgens kan hij of zij u in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon. De klacht wordt inhoudelijk niet met de contactpersoon besproken. Dat doet u met de vertrouwenspersoon, die door de VCOG voor al haar scholen is benoemd.

- U kunt de vertrouwenspersoon rechtstreeks benaderen, ook zonder tussenkomst van de contactpersoon. De contactgegevens van de vertrouwenspersoon kunt u vinden in de klachtenregeling van de VCOG.
- U kunt in gesprek gaan met het bevoegd gezag van de school. De contactgegevens van het bevoegd gezag kunt u vinden in de klachtenregeling van de VCOG.
Voor de complete klachtenregeling verwijzen we u naar de website van de VCOG: www.vcog.nl

5. Ouderbetrokkenheid.....

5.1. Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een medezeggenschapsraad. Deze bestaat uit personeelsleden en ouders. De MR praat met de schooldirectie over allerlei zaken die het onderwijs aangaan. Ze ontvangen jaarlijks de begroting en beleidsplannen van de school, zodat ze op de hoogte zijn van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en weten hoe de school ervoor staat. DE M.R. bestaat uit de volgende leden:

Ouderleden:

- Dhr. F. Emmelkamp (voorzitter).
- Dhr. N. Pattiruhu (penningmeester)
- Dhr. O. Holder.
- Dhr. Y. Grange

Teamleden:

- Mevr. I. Steendam (afgevaardigde GMR)
- Mevr. H. Dijkema
- Mevr. K. Tonkens

5.2. Ouderraden

Naast de medezeggenschapsraad kent onze school ook nog twee ouderraden (per locatie). De O.R. is een actieve groep ouders die ideeën heeft en ten uitvoer brengt omtrent het organiseren van activiteiten voor onze leerlingen. Dit kunnen zowel activiteiten buiten als binnen de school zijn.

De leden zijn:

Locatie de Wiardt:

- Renate Hagenus (voorzitter) 050-5254159
- Dhr. Y. Concincion.(secretaris)
- Dhr. M. Helmantel (penningmeester)
- Mevr. J. vd Berg.
- Mevr. M. Hordijk
- Mevr. C von Pickartz
- Mevr. M .Bennink -

Locatie Corpus:

- Mevr L. Roozen (team en voorzitter)
 - Mevr. A. Aandewiel (team)
 - Dhr. J. Sipkes (penningmeester)
 - Mevr. D. Scheffer
 - Dhr. L. Hemrica
 - Mevr. R. Dieleman
-

5.3. Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Van deze inkomsten kan de school activiteiten organiseren voor onze leerlingen die niet door het Ministerie worden vergoed. Deze extraatjes kunnen we onze leerlingen bieden als veel ouders deze bijdrage betalen. (denk hierbij aan Sinterklaas e.d.) De ouderbijdrage voor dit schooljaar is vastgesteld op

€ 35,- voor 1 kind.

€ 55,- voor 2 kinderen.

€ 75,- voor 3 kinderen.

€ 95,- voor 4 kinderen.

U kunt dit bedrag overmaken op rekening NL 25 RABO 032.94.34.691 t.n.v. VCOG de Tamarisk inzake ouderraad o.v.v. de naam van uw kind(eren).

Na 1 januari betaalt u voor het eerste kind € 17,50 en voor ieder daaropvolgend kind € 10,-

De M.R. heeft zeggenschap over deze “ouderpot” en het wordt beheerd door de penningmeester van de M.R. Ieder schooljaar krijgt u een brief waarin u wordt verzocht deze bijdrage te betalen.

5.4. Oudercontacten

Meerdere keren per jaar organiseren we contactmomenten tussen school en ouders, omdat we een goede samenwerking van cruciaal belang vinden. We zien ouders als educatieve partners en daarvoor is een structureel overleg omtrent uw kind(eren) gewenst. Vier keer per jaar organiseren we een vast moment voor een oudergesprek. Daarnaast hebben we informatie- en ouderavonden.

Mocht het nodig zijn kan het contact frequenter zijn. Wanneer er sprake is van een specifieke zorgvraag dan maken van elk gesprek een verslag dat in het leerlingendossier van het kind wordt bewaard.

Daarnaast gebruiken we de applicatie “Social Schools” in de ouder-schoolcontacten.

5.5. Nieuwsbrief

Elke maand versturen we via “Social Schools” een digitale nieuwsbrief. Daarin wordt u op de hoogte gehouden van de laatste ontwikkelingen. Ook staat hier per locatie de agenda in voor de komende maand.

6. Gegevens externe instanties.....

6.1. Schoolbestuur

Vereniging voor Christelijk Onderwijs Groningen (VCOG)

Eenrumermaar 4 9735 AD GRONINGEN 050-5713735

Postadres:

Postbus 2094 9704 CB GRONINGEN

(Administratienummer Bevoegd gezag : 69669)

Website: www.vcog.nl

email adres: info@vcog.nl

Algemeen directeur VCOG

Dhr. K. van Veen

050-5713735.

Voorzitter Raad van Toezicht.

Mevr. S. Raap

050-5713735.



6.2. TussenMiddagOpvang (TMO)

Kids First verzorgt de TMO op De Wiardt. tmotamarisk@kidsfirst.nl. Tel. 06-51615825. Op Corpus doen we de TMO in eigen beheer. Tel. 050-5263098
Wilt u gebruik maken van de TMO, vult u dan het inschrijfformulier en de incassomachtiging volledig in.

6.3. Kinderopvang (0-4 jaar & 4-12 jaar) [voor- en naschoolse opvang]

COP/Kids First Kinderopvang

Contactpersoon: mevr. L. van der Klok 06-20386316

Emailadres: linda.vanderklok@kidsfirst.nl

Stichting Kinderopvang VCOG (start herfst 2022 (Canadalaan 2)

Contactpersoon: mevr. L.Roozen

Emailadres: l.roozen@vcog.nl

SKSG Kinderopvang

SKSG Service Centrum Heresingel 10 9711 ES Groningen

Maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur

T: 050 - 313 77 27

E: secretariaat@sksg.nl

6.4. Naschoolse Opvang:

Locatie Corpus : BSO en VSO de blokhut, Multatulistraat 169, 050-5268813

: BSO "De Poolster" (SKSG), Huygenstraat 2, 050-527848

Locatie Wijert : Kids First o.l.v. mevr. Linda van der Klok. 06-20386316

6.5. Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 - 1113111

Postbus 607 9700 AS GRONINGEN, 050-5992500

6.6. WIJ teams Groningen

Het Wij - team bij u in de buurt is er voor uw vragen of zorgen over opvoeden en opgroeien van uw kinderen.

U kunt op werkdagen tussen 9:00 en 17:00 altijd binnen lopen bij Wij Zuid, Wij Corpus den Hoorn of Wij Rivierenbuurt om een afspraak te maken met een van de Wij medewerkers.

WIJ team Zuid: MFC P.C. Hooftlaan 1
wijzuid@wij.groningen.nl

WIJ team Corpus den Hoorn: Menno Lutter Paterswoldseweg 267
wijcorpusdenhoorn@wij.groningen.nl

WIJ team Rivierenbuurt: Talmahuis Merwedestraat 54
wijrivierenbuurt@wij.groningen.nl

Jeugdverpleegkundige GGD : mevr. E. Schuurman (Wij-team de Wijert)
0625635806

Telefonische advisering GGD : 050-3674991

